



**KARPFENSTADT**  
**REINFELD (HOLSTEIN)**

**Reinfeld**   
*kultur:landschaft:leben*

Sie haben eine abgeschlossene

**handwerkliche Ausbildung**  
**vorzugsweise im Holz-, Bau-, Anbau-, Elektro- oder Metallgewerbe**

und suchen eine neue Herausforderung?

Dann bewerben Sie sich bei der Stadt Reinfeld (Holstein)!

Die Stadt Reinfeld (Holstein) ist ein staatlich anerkannter Erholungsort im Kreis Stormarn und mit seinen ca. 9.200 Einwohnern ein Unterzentrum im wirtschaftsstärksten Kreis des Landes Schleswig-Holstein. Die „Karpfenstadt“ Reinfeld liegt in reizvoller Landschaft zwischen Hamburg und Lübeck, und gehört zur Metropolregion Hamburg, jeweils 15 Fahrminuten von Bad Oldesloe (Kreisstadt) und Lübeck entfernt.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n engagierte/n Mitarbeiter/in (m/w/d) in Teilzeit (30,00 Std./wöchentlich).

**Ihre wesentlichen Aufgaben:**

- Hausmeistertätigkeiten in allen städtischen bzw. angemieteten Gebäuden im Zusammenhang mit der Unterbringung von Asylsuchenden und Obdachlosen
- Hausmeistertätigkeiten an allen städtischen Gebäuden
- Unterbringung von Obdachlosen und Asylsuchenden in stadt-eigenen und angemieteten Gebäuden

Eventuelle Aufgabenänderungen bleiben vorbehalten.

**Ihr Profil:**

- eine erfolgreich abgeschlossene handwerkliche Ausbildung vorzugsweise im Holz-, Bau-, Anbau-, Elektro- oder Metallgewerbe
- Zuverlässigkeit, Teamfähigkeit, Flexibilität, Koordinationsfähigkeit
- Belastbarkeit, Konflikt- und Kritikfähigkeit
- Eigeninitiative und Eigenverantwortlichkeit
- Kommunikationsstärke in Wort
- Grundkenntnisse mit den MS-Office Produkten (Outlook, Word, Excel)

**Wir bieten Ihnen:**

- einen sicheren unbefristeten Arbeitsplatz
- eine Vergütung nach Entgeltgruppe 5 TVöD/VKA, zusätzlich die Jahressonderzahlung und die leistungsorientierte Bezahlung nach TVöD/VKA
- eine betriebliche Altersvorsorge (VBL)
- einen Fahrtkostenzuschuss zu einem ÖPNV-Ticket
- Heiligabend und Silvester dienstfrei
- eine interessante und vielseitige Tätigkeit im Team mit engagierten und motivierten Mitarbeitenden inklusive systematischer Einarbeitung
- betriebliches Gesundheitsmanagement mit laufenden Angeboten
- umfangreiche Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten

- Verwaltungsgebäude in zentraler Lage mit modernen, ergonomischen und gut ausgestatteten Arbeitsplätzen

Für fachliche Auskünfte steht Ihnen gerne die Fachbereichsleitung, Herr Kruse, unter der Telefonnummer 04533-2001/440 zur Verfügung. Allgemeine Informationen erteilt Ihnen das Team Personal und Organisation, Frau Holst, unter der Telefonnummer 04533-2001/466. Eine gesonderte Eingangsbestätigung der Bewerbungsunterlagen erfolgt nicht.

Die Vorstellungsgespräche sind für den 28.10.2021 geplant.

Bewerbungen Schwerbehinderter werden bei entsprechender Eignung bevorzugt.

Sind Sie interessiert?

Dann richten Sie Ihre Bewerbung bitte mit tabellarischem Lebenslauf, Ausbildungs- und Tätigkeitsnachweisen sowie Zeugnissen bis zum **11.10.2021** per E-Mail als PDF-Datei an [bewerbung@stadt-reinfeld.de](mailto:bewerbung@stadt-reinfeld.de)

oder per Post an:

**Stadt Reinfeld (Holstein)**  
**Der Bürgermeister**  
**Paul-von-Schoenaich-Straße 7**  
**23858 Reinfeld (Holstein)**

Hinweis zum Verbleib der Bewerbungsunterlagen:

Bitte beachten Sie, dass die Bewerbungsunterlagen aus Kostengründen nicht zurückgeschickt werden. Verzichten Sie daher bitte auf das Einreichen von Schnellheftern oder Bewerbungsmappen und reichen Sie keine Originale ein. Sollten Sie eine Rücksendung der Bewerbungsunterlagen wünschen, senden Sie uns bitte einen ausreichend frankierten Rückumschlag zu. Anderenfalls werden die Bewerbungsunterlagen nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens vernichtet. Bewerbungskosten werden von der Stadt Reinfeld (Holstein) nicht erstattet.